



DECLARATION OF DOMICILE/DECLARACIÓN DE DOMICILIO

This is my declaration of domicile in the State of Florida that I am filing this day in accordance and in conformity with Section 222.17, Florida Statutes. *Esta es mi declaración de domicilio en el Estado de la Florida, que estoy registrando en este día de acuerdo y en conformidad con la Sección 222.17, de los Estatutos de la Florida.*

- 1. I hereby declare that I am a bona fide resident of the State of Florida, and reside in and maintain a place of abode at: *Por la presente declaro que resido y mantengo mi residencia en:*

Address/Dirección _____ City & Zip Code /Ciudad y Código Postal _____

which place of abode I recognize and intend to maintain as my permanent home and, if I maintain another place or places of abode in some other state or states, I hereby declare that my above-described residence and abode in the State of Florida constitutes my predominant and principal home, and I intend to continue it permanently as such. *Como lugar de residencia el cual reconozco e intento mantener como mi hogar permanente. De mantener otro lugar(es) como residencia(s) en cualquier otro estado(s), yo declaro en la presente que mi residencia descrita anteriormente y hogar en el Estado de Florida constituye mi hogar principal y predominante, y mi intención es continuar de esa manera permanentemente.*

- 2. I formerly resided at: *Mi residencia anterior fue:*

Address/Dirección _____ City, County, State and Zip Code/Ciudad, Condado, Estado y Código Postal _____

- 3. The place or places where I maintain another or other place or places of abode are as follows: *El(los) lugar(es) donde mantengo otra(s) residencia(s) son los siguientes:*

Address/Dirección _____ City, County, State and Zip Code/Ciudad, Condado, Estado y Código Postal _____

_____ I intend to permanently continue and maintain domicile in the State of _____.
Mi intención particular es seguir residiendo permanentemente en el Estado de _____.
_____ I intend to be or become domiciled in the State of Florida.
Mi intención particular es residir permanente en el Estado de la Florida.

Optional: Also residing at this address: *Opcional: Viven conmigo en mi dirección actual:*

Signature:/Firma: _____ Signature/Firma: _____

Print Name: /Imprima Nombre: _____ Print Name: /Imprima Nombre: _____

**STATE OF FLORIDA
COUNTY OF BROWARD**

Sworn to (or affirmed) and subscribed before me this _____ day of _____, _____.

Personally Known _____ OR Produced _____ as identification.

Signature of Notarizing or Attesting Official _____
(Seal)



DECLARATION OF DOMICILE INSTRUCTIONS

All information must be legible.

- Husband and wife, domestic partners, or others who cohabit may sign the same form.
- The Declaration of Domicile form must be notarized. Notary services are available in our office, or you may use a Notary Public of your choice. The fee for our **Notary service is \$10.00 per document**, in addition to the standard recording charges. Please note that all persons who signed the document must appear before the notary.

Have your identification available. You need to have current government-issued picture identification in order for this office to notarize your signature, such as a driver's license, a state identification card, or passport.

COMPLETING THE FORM:

Line ⁽¹⁾

Fill in your **current address**.

Line ⁽²⁾

Fill in the last address of where you lived **before** you moved to your current address

Line ⁽³⁾

Other places where you maintain abode. Please mark your choice accordingly. Optional line.

Sign

Clearly and legibly PRINT the name that you signed.

GETTING YOUR DOCUMENT RECORDED:

You may record through the mail or in person. If you record thru the mail, **your document must be notarized before** you send it to us.

Mail to:

RECORDS, TAXES AND TREASURY
115 S. Andrews Ave
Room 114
Fort Lauderdale, FL 33301

- Include a self-addressed, postage paid envelope for the return of the document after processing
- The recording fee is \$10.00 for a one-page document
- Make check or money order payable to: BOARD OF COUNTY COMMISSIONERS (do not send cash)
- If you want a certified copy of recorded document in addition to the recorded original we will send you, add \$3.00 to your payment for each certified copy requested. A certified copy is optional.

In person:

County Records office is at the Governmental Center, and it is open Monday through Friday (except holidays) from 7:30 am to 5:00 pm.

STREET ADDRESS:

Governmental Center, Room 114
115 South Andrews Avenue
Fort Lauderdale, Florida 33301



INSTRUCCIONES PARA REALIZAR SU DECLARACIÓN DE DOMICILIO

Toda la información debe estar legible

- Esposos, parientes domésticos o cualquier otra forma de coexistencia (incluyendo relación padre-hijo) puede ser reportada en el mismo formulario.
- La Declaración de Domicilio debe estar notariada antes de ser sometida a grabación pública. Usted puede optar por Notarizar sus declaraciones en nuestra oficina por un cargo adicional de \$10 por documento adicional al cargo de grabación pública. Si decide notarizar el documento en nuestra oficina recuerde que todas las personas deben presentarse ante el Notario al momento de firmar.
- Tenga su identificación lista y no firme hasta que se le indique. Esta identificación debe estar al día y ser una identificación elaborada por cualquier departamento gubernamental tal como la Licencia de conducción, Tarjeta de identificación del Estado o Pasaporte.

Complete la Forma:

Línea 1-Dirección actual

Línea 2-Dirección anterior a la actual

Línea 3- Solamente si mantiene residencia fuera del estado de la Florida. Si usted completo la línea 3, por favor escoja una de las siguientes opciones:

_____ ***Mi intención particular es seguir residiendo permanentemente en el Estado de _____.***
_____ ***Mi intención particular es residir permanentemente en el Estado de la Florida.***

***Firme ante el Notario Público cuando se le indique
Coloque su nombre en letra de imprenta lo más claramente posible.***

Poner su documento a grabación Pública:

En persona o por correo

Precio \$10.00 (Solamente si el documento es presentado a la oficina previamente notariado)

Por correo:

Recording Section

115 S. Andrews Ave

Room 114

Fort Lauderdale, FL 33301

Incluya un sobre estampillado para su devolución

Cheque o Money Order pago a Board of County Commissioners (Por favor no envíe efectivo!)

Si usted desea una copia certificada del documento original envíe \$3.00 adicional (\$1.00 por documento y \$2.00 por la certificación) por cada copia. La copia certificada es opcional.

En persona:

Las horas de oficina son Lunas a Viernes excepto los días festivos de 7:30 am a 5:00pm

Nuestra oficina ofrece servicios de notariación y está disponible solamente en persona, La cuota es de \$10.00 por cada documento a notarizar. La/las persona(s) que firma debe tener una identificación legal.

Dirección:

Edificio Gubernamental

Records Section-Oficina 114

115 South Andrews Ave

Fort Lauderdale, FL 33301

Revised 08/01/2017 JA